

8/2015. (IV-15/2015.08.31.) számú Igazgatósági
szabályzat

**A PROBLÉMÁS ÜGYEK KEZELÉSÉRŐL SZÓLÓ
SZABÁLYZAT**

S2. számú melléklet

**Ügyfélértékelés:
a fizetéskönnyítő program lehetőségeinek ismertetése**

Hatályos: 2015. augusztus 31.

ÜGYFÉLTÁJÉKOZTATÓ

A Pannon Takaréknál Bank Zrt. jelen ügyféltájékoztatójának a célja, hogy segítséget nyújtson a fizetést könnyítő konstrukciók igénybevételéhez és a követeléskezelési folyamatokhoz

A Bankunk adatai:

Hitelintézet neve: **Pannon Takaréknál Bank Zrt.**

Székhelye: 2900 Komárom, Igmándi út 45.

Cégjegyzékszám: Cg.11-10-001669 vezetve a Tatabányai Törvényszék Cégbíróságán

Tevékenységi engedély száma: H-EN-I-817/2013

Tevékenységi engedély dátuma: 2013. augusztus 05.

Bevezető:

A lakossági ügyfelek számára fizetési nehézség esetére Bankunk a jelen tájékoztató szerint fizetéskönnyítési, illetve átütemezési lehetőségeket biztosít. Tekintettel arra, hogy a fizetési nehézségek kezelésére az ügyfelek jelenlegi és várható jövedelmi viszonyai és egyéb körülmények alapján mindig egyedileg lehet megtalálni a legalkalmasabb - mind az ügyfél, mind a bank számára is megfelelő - megoldást, fontos, hogy ügyfeleink mielőbb jelezzék Bankunknak a felmerült problémát.

Szeretnénk tájékoztatni ügyfeleinket, hogy Bankunknak sem érdeke a fizetési késedelem miatt a kölcsönszerződés felmondása és a követelés érvényesítésének esetleges jogi útra terelése. Amennyiben fizetési kötelezettségét nem tudja teljes mértékben teljesíteni, annak érdekében, hogy mielőbb közös megoldást találhassunk, kérjük, érdeklődjön a fizetési könnyítési lehetőségek további részleteiről a Kirendeltségeinken, ahol kollégáink készséggel állnak rendelkezésükre. (Kirendeltségeink nyitvatartásáról és elérhetőségeiről honlapunkon www.pannontakarek.hu talál információt.)

A Magyar nemzeti Bank által 2014-ben kiadott mintatájékoztatót fizetési nehézségek esetére Bankunk honlapján az alábbi helyen tekintheti meg:

[https://www.pannontakarek.hu/kozzetetelek/Fizetés könnyítő programok /](https://www.pannontakarek.hu/kozzetetelek/Fizetes_konnyito_programok/) MNB mintatájékoztató fizetési nehézségek esetére

A Magyar Nemzeti Bank felmondás előtti mintatájékoztatója Bankunk honlapján az alábbi helyen található:

<https://www.pannontakarek.hu/kozzetetelek/> /Fizetés könnyítő programok / MNB felmondás előtti mintatájékoztatója

Felhívjuk továbbá tisztelt Ügyfeleink figyelmét az MNB honlapján (www.mnb.hu) található termékleírásokra, összehasonlítást segítő hasznos alkalmazásokra (hitelkalkulátor, háztartási költségvetés-számító program).

I. FIZETÉSKÖNNYÍTÉSI LEHETŐSÉGEK A PANNON TAKARÉKNÁL BANK ZRT.-NÉL

1. Fizetéskönnyítés kezdeményezése és elbírálása

Fizetéskönnyítésre vonatkozó kérelmet ügyfeleinknek írásban kell benyújtaniuk Bankunkhoz a hitelt kezelő Kirendeltségen.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kérelem benyújtása önmagában nem jelent automatikus jóváhagyást, Bankunk az egyedi elbírálás jogát minden esetben fenntartja, mely során a hitelezhetőségre vonatkozó jogszabályi előírásokat is figyelembe veszi.

A Bank az ügyfél teherviselő képességének megvizsgálásához további dokumentumok (pl. adóminősítési adatlap, munkáltatói és egyéb igazolások) benyújtását is szükségessé teheti.

2. Szükséges-e szerződés módosítás az áthidaló megoldások igénybevételéhez?

A fizetéskönnyítő áthidaló megoldások igénybevételére Bankunk minden esetben az ügylettel érintett valamennyi személlyel kötött megfelelő megállapodás, szerződés módosítás mellett biztosít lehetőséget.

A Bank a szerződés módosításért – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - az aktuális Hirdetmény szerint díjat számíthat fel. Amennyiben a kölcsönszerződés eredetileg közokiratban jött létre vagy arról közokiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozat megtételére került sor, a szerződés módosítása közokiratban történik, melynek közjegyző felé fizetendő díja az ügyfelet terheli.

3. Áthidaló megoldások a Pannon Takaréknál:

A) Futamidő hosszabbítás (prolongáció): A hitel futamidejének hosszabbításával csökkenthető a havi törlesztő részlet. Fontos tudni, hogy ezáltal az eredeti lejáratához képest hosszabb ideig áll majd fenn a tartozás és így a teljes futamidő alatt összességében nagyobb kamat költsége keletkezik az ügyfélnek változatlan kamatmértéket feltételezve. A futamidő hosszabbítása nem arányos mértékben csökkenti a fizetendő törlesztés összegét, tekintettel arra, hogy hosszabb időn keresztül áll majd fenn kamatfizetési kötelezettség.

B) Törlesztő részlet csökkentése átmeneti időszakban: Átmeneti fizetési probléma esetén az adott átmeneti időszakban esedékessé váló törlesztő részletek helyett csökkentett összegű havi törlesztő részlet kerül megállapításra. Az átmeneti időszak lejártát követően az eredeti futamidő, az aktuális, még fennálló tőketartozás és az érvényes hiteldíjak alapján új törlesztő részlet kerül megállapításra, mely magasabb lehet a jelenlegi törlesztő részletnél.

C) Törlesztő részlet csökkentése futamidő hosszabbítással kombinálva: A törlesztő részlet csökkentésénél leírt lehetőségek kombinálhatók a futamidő meghosszabbításával. A törlesztés csökkentés átmeneti időtartamának lejártát követően az új törlesztő részlet megállapítása során az aktuális, még fennálló tőketartozás és az érvényes hiteldíjak mellett a meghosszabbított futamidőt veszi figyelembe a Bank, így a jövőbeni havi törlesztő részletek is csökkenthetők. Ebben az esetben is mérlegelni kell, hogy a teljes futamidőre vetítve az összes megfizetendő kamat nagyobb összegű lehet.

D) Törlesztés felfüggesztése: Kérhető a jövőben esedékes törlesztő részletek megfizetésének átmeneti időre történő felfüggesztése, amennyiben az adott ügyletnél nincs fizetési késedelem, azaz nincs olyan, már esedékessé vált törlesztő részlet, melynek a fizetési határideje lejárt. A felfüggesztési időszak lejártával a felfüggesztési időszakra járó, meg nem fizetett törlesztő részletek egy összegben válnak esedékessé.

E) Törlesztés felfüggesztése futamidő hosszabbítással kombinálva: A törlesztés felfüggesztése kérhető akként is, hogy a felfüggesztési időszak lejártával az eredeti törlesztő részlet változatlan maradjon, de meghosszabbított futamidő mellett. A törlesztés felfüggesztés időtartamának lejártát követően az új futamidő megállapítása során a még fennálló tőketartozást és az érvényes hiteldíjakat veszi figyelembe a Bank. Felhívjuk a figyelmet, hogy a felfüggesztési időszak lejártát követően esedékessé váló törlesztő részletekből a Bank a felfüggesztési időszak alatt megképződött ügyleti kamatot egyenlíti ki elsődlegesen - ameddig az teljesen megfizetésre nem kerül – minimális tőketörlesztés mellett. Ezen megoldás során a teljes futamidőre vetítve az összes megfizetendő kamat nagyobb összegű lehet, mint eredetileg lenne.

F) Részletfizetés: A már esedékessé vált, de meg nem fizetett törlesztő részletekre a Bank részletfizetést engedélyezhet. A részletfizetés során a tartozások összegét részletekben, a havonta esedékes törlesztő részletekkel együtt kell megfizetni. A teljes rendezés napjáig a Bank a lejárt tartozás után késedelmi kamatot számít fel.

A fent bemutatott megoldások a Bank valamennyi lakossági terméke esetén kérelmezhetők.

Az itt bemutatott áthidaló megoldások közötti választást számpéldákkal kiegészített külön Ügyfélértájköztatónk segíti (**Ügyfélértájköztató áthidaló megoldásokról számpéldákkal**), mely a Kirendeltségeinken és a Bankunk honlapján is elérhető:

<https://www.pannontakarek.hu/kozvetetelek> /Fizetés könnyítő programok/ Ügyfélértájköztató áthidaló megoldásokról számpéldákkal

A Bank az Adós által kért áthidaló megoldás alkalmazási lehetőségének vizsgálatát követően tájékoztatja az Adóst arról, hogy megfelel-e a kért, illetve esetlegesen egyéb lehetséges konstrukciók igénybevételi feltételeinek, illetve az állami áthidaló programokról ad információt.

II. KÉSEDELMES TELJESÍTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖVETKEZMÉNYEK:

Nemfizetés esetén az Adós(ok) tartozása folyamatosan növekszik, minél hosszabb idő telik el, annál magasabb lesz a tartozás összege és annál nagyobb anyagi teherrel jár majd a teljes tartozás megfizetése.

1. Késedelmi kamat felszámítása: a hátralékos tartozás után Bankunk késedelmi kamatot számít fel a szerződésben, illetve a mindenkor aktuális Hirdetményben meghatározott mértékben. A késedelmi kamat összegével naponta emelkedik a tartozás összege.

2. A nem szerződészerű teljesítés miatti intézkedések díjai: a nem szerződészerű teljesítés miatt a követeléskezelés során felmerülő egyes költségeinek megtérülése céljából a Bank a szükségessé váló intézkedésekre tekintettel a mindenkori aktuális Hirdetményben meghatározott díjakat számítja fel.

Ilyen díjak különösen az alábbiak lehetnek:

Felszólító levél díja:	1.500 Ft/fő/alkalom
Felmondó levél díja:	2.500 Ft/fő
Felmondást követő követelés érvényesítés díja:	10.000 Ft/egyszeri
Országos Egészségbiztosítási Pénztártól adatkérés díja:	1.000 Ft/fő
Lakcímkérés díja (bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén):	4.000 Ft/lekérdezés
KHR rendszerbe feltöltés díja:	2.500 Ft/fő/alkalom

3. A hátralékos tartozás, valamint az Adós(ok) adatainak átadása a Központi Hitelinformációs Rendszer részére: Bankunk törvényi kötelezettségének eleget téve a hátralékos tartozás, valamint az Adós(ok) adatait a törvényi feltételek bekövetkezése esetén köteles átadni a Központi Hitelinformációs Rendszerbe, így ha a lejárt és meg nem fizetett tartozás összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért, és ezen minimálbér összeget meghaladó késedelem folyamatosan, több, mint kilencven napon keresztül fennállt. A KHR-ben rögzített adatok a bejelentésük időpontjától 10 évig más hitelező részére is átadhatók lehetnek, amennyiben Ön további hitelt szeretne bármely pénzintézetnél felvenni. A fentiek következtében Ön nem, vagy csak szigorúbb feltételekkel kaphat hitelt, amíg a KHR nyilvántartásában szerepel (részletes információ a KHR-be történő adatátadásról Bankunk honlapján olvasható).

4. A fizetési meghagyás és/vagy peres eljárás, valamint a végrehajtási eljárás során felmerülő díjak és költségek megfizetésének kötelezettsége az Adósokat terheli.

5. Az Adóst terhelő további költségek merülhetnek fel, pl. értékbecslés szükségessége esetén, vagy a követeléskezelés során igénybe vett ügyvédi közreműködés esetén.

6. Jelzálogkölcson esetén, amennyiben a zálogtárgy értékesítéséből befolyt összeg nem fedezi a teljes tartozást, akkor az adósnak további fizetési kötelezettsége áll fenn a Bankkal szemben.

A késedelmi kamatok mértékéről, a követeléskezelés során felszámolt díjakról és költségekről részletes tájékoztatást a Bank Hirdetményei tartalmaznak.

III. A KÖVETELÉSKEZELÉS

1. A követeléskezelés lehetséges lépései:

Amennyiben az Ügyfél a hitel/kölcsönszerződés szerinti fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget, a Bank különösen az alábbiak szerint jár el a követelése érvényesítése érdekében:

- A tartozásról SMS értesítést küldhet, telefonon értesítheti az ügyfelet az ügyfél által megadott telefonszámon, továbbá felszólító levelet küld az ügyfélnek (adósnak, az adóstársnak, a kezesnek és a zálogkötelezetteknek), melynek díját a vonatkozó Hirdetmény szerint az Adós köteles megfizetni.
- Beszámítási jogával élhet az ügyfél Banknál lévő megtakarításával és/vagy bankszámláján lévő összeggel szemben.
- Munkabér letiltást kezdeményezhet a munkáltatónál erre irányuló felhatalmazás alapján.
- A Központi Hitelinformációs Rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvényben meghatározott adatokat továbbítani köteles a Központi Hitelinformációs Rendszer felé, amennyiben a törvényi feltételek fennállnak.
- Felmondhatja a hitel/kölcsönszerződést a késedelmes tartozásra hivatkozással.
- A Banknál lévő egyéb szerződéseit felmondhatja az Ügyfélnek a hitel/kölcsönszerződés megszegésére hivatkozással (pl. bankszámla hitelkeret letiltása).
- Jelzáloghitel esetén a jelzálogszerződés szerint együttműködik a zálogkötelezettel a zálogtárgy (ingatlan / ingó) végrehajtáson kívüli értékesítésében.
- A Bank érvényesítheti a biztosítéki jogait (pl. óvadék igénybevétele, kezes felszólítása, zálogjog, stb).
- Fizetési meghagyást vagy peres eljárást kezdeményezhet az Adósokkal és biztosítékot nyújtó személyekkel szemben.
- Végrehajtási eljárást kezdeményezhet.

A Bank az igényérvényesítésre rendelkezésre álló eszközöket fokozatosan alkalmazza, azok közül az ügylet sajátosságai alapján, így különösen a követelés nagyságára, fedezettségére, az adós együttműködési hajlandóságára, az adós teherviselő képességére, az arányosság elvére és a Bank megtérüléshez fűződő méltányos üzleti érdekeire figyelemmel választja ki a megteendő lépéseket.

2. Tájékoztató – felszólító levelek küldése

Bankunk a fizetési késedelem fennállása alatt rendszeres tájékoztatást biztosít az alábbi értesítő leveleken keresztül:

- a. késedelembé esést követő első értesítő levél adós(ok)nak, a kezes(ek)nek, zálogkötelezett(ek)nek
- b. felszólító levél az adós(ok)nak, a kezes(ek)nek, zálogkötelezett(ek)nek
- c. felmondás előtti értesítő levél és tájékoztatás a megfizetett és fennálló tartozás összegéről
- d. felmondást követő értesítő levél
- e. rendszeres értesítő levél
- f. értesítés végrehajtási eljárás megindításáról
- g. értesítés követelés átruházásáról

Az Adós kérésére Bankunk 15 napon belül írásos tájékoztatást nyújt a lejárt követelés kezelési állapotáról, a várható lépésekről, a fennálló követelés nagyságáról és annak összetételéről.

3. Felmondás

Amennyiben a felmondás előtti utolsó felszólító levélben közölt végső határidőre nem történik meg a tartozás rendezése, Bankunk élhet a felmondási jogával. A felmondásról postai úton, írásban tájékoztatjuk az Ügyfeleinket. A felmondással a teljes tartozás lejárttá, egy összegben megfizetendővé válik, ami azt jelenti, hogy a késedelmi kamat nem csak az elmaradt törlesztő részletek után, hanem a teljes tartozás után számítható. Lakáscélú hitelszerződés esetén a késedelmi kamat a felmondást követő 90 napon túl nem lehet magasabb, mint a felmondás időpontjában alkalmazott ügyleti kamat és kezelési költség mértéke. **Felhívjuk Ügyfeleink figyelmét, hogy a felmondást követően a kölcsönszerződés eredeti feltételeinek visszaállítására nincs lehetőség.**

A hitelszerződés felmondása előtt álló adósoknak szóló, MNB által kiadott mintatájékoztatót honlapunkon az alábbi linken olvashatják:

<https://www.pannontakarek.hu/kozvetetelek/> *Fizetés könnyítő programok /MNB felmondás előtti mintatájékoztatója*

4. A behajtási folyamat jogi útra terelése

A kölcsönszerződés értelmében Adós, Adóstárs és Készfizető kezes egyetemlegesen felel a hitel visszafizetéséért. Késedelmes teljesítés esetén a Hitelintézet jogosan követelheti mindhárom ügyletszereplőtől a teljes hátralékos tartozás rendezését. A Zálogkötelezett a fedezeti ingatlan értékének erejéig felel a tartozásért. Amennyiben Adós, Adóstárs és Készfizető Kezes a felmondás kézhezvételét követően a megadott határidőn belül nem rendezi a teljes tartozást, Bankunknak jogában áll követelését jogi úton érvényesíteni. Felhívjuk figyelmét, hogy az egyes jogi eljárások megindításának költségei valamint az ügyvédi közreműködés díja az Adós(ok)at terheli, és a tartozást jelentős mértékben megnövelheti.

Behajtási cselekmények:

4.1. Fizetési meghagyásos eljárás kezdeményezése:

A Bank a követelését érvényesítheti a fizetési meghagyásos eljárásról szóló 2009. évi L. törvény alapján a Magyar Országos Közjegyzői Kamara (MOKK) felé elektronikus úton benyújtott fizetési meghagyás (FMH) kibocsátása iránti kérelemmel. A fizetési meghagyással szemben a kötelezettek, amennyiben az érvényesített követelés jogalapját vagy összegét vitatják, ellentmondással élhetnek, mely esetben a Bank peres úton érvényesíti a követelést.

A fizetési meghagyásos eljárással kapcsolatos főbb díjak és költségek:

A fizetési meghagyásos eljárásért a MOKK részére törvényben megállapított díjat kell fizetni. Ennek mértéke a 2009. évi L. törvény 45. § alapján az alapeljárásban érvényesített követelés 3%-a, legkevesebb 5.000,- Ft és legfeljebb 300.000,- Ft.

4.2. Peres eljárás kezdeményezése

A Bank a követelését a törvényi feltételek fennállása esetén peres eljárás útján érvényesítheti az illetékes bíróság előtt.

A peres eljárással kapcsolatos főbb díjak és költségek:

A peres eljárás esetén az eljárás illetéke az alapeljárásban érvényesített követelés 6%-a, de legalább 15.000,- Ft, melybe fizetési meghagyásos eljárást követő peres eljárás esetén a fizetési meghagyás kibocsátása iránti eljárás során megfizetett díj meghatározott esetben beszámítható.

A peres eljárás során ügyvédi munkadíj is megilleti a pernyertes felet. Az ügyvédi munkadíj összege a 32/2003. (VIII.22) IM rendelet 3. § (2) bekezdés a) pontja alapján kerül meghatározásra: „Polgári perben, az elsőfokú bírósági eljárásban az ügyvéd munkadíjának a perveztes felet terhelő összege a) 10 millió Ft-ot meg nem haladó pertárgyérték esetén a pertárgyérték 5%-a, de legalább 10.000,- Ft.“ A magasabb összegű pertárgyérték esetére érvényes ügyvédi munkadíj mértékről a rendeletből tájékozódhatnak.

Az eljárás során egyéb díjak is felmerülhetnek, pl. szakértő igénybevétele díja.

4.3. Végrehajtási eljárás megindítása

- Amennyiben az Adóssal, a Kezessel, illetve a Zálogkötelezettel kötött szerződés közokiratba foglalására került sor, illetve azokról közokiratba foglalt egyoldalú tartozáselismerő nyilatkozat készült, a Bank a végrehajtási eljárás megindításának érdekében kezdeményezi a közjegyzői okirat végrehajtási záradékkal történő ellátását.

- Az elektronikus MOKK rendszeren keresztül jogerőre emelkedett FMH-k esetében Bankunk végrehajtási lap kiállítását kezdeményezi az elektronikus MOKK rendszeren keresztül.

- Jogerős bírósági ítélet esetén végrehajtási lap, vagy bírósági letiltó végzés kibocsátását kezdeményezzük az illetékes bíróságnál.

A végrehajtási lap / záradék megküldésre kerül az illetékes bírósági végrehajtóhoz, aki a végrehajtási költségelőleg Bankunk általi megelőlegezését követően megkezd a végrehajtási eljárást. A végrehajtási eljárás kiterjedhet az ügyfél munkabéréből, vagy egyéb járandóságából való letiltásra, bankszámláinak hatósági átutalási megbízással történő letiltására, valamint ingó- és ingatlan vagyontárgyaira vezetett végrehajtásra és árverezésére is.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a végrehajtási eljárás során további költségek merülhetnek fel, melyek megfizetése szintén az Adós(oka)t fogja terhelni, tekintettel a végrehajtási eljárásról szóló 1994. évi LIII. tv. (Vht.) 34. §. (1) pontjában foglaltakra: „A végrehajtás során felmerült költséget – ha a törvény másképpen nem rendelkezik – a végrehajtást kérő előlegezi, és az adós(ok) viseli(k).”

A végrehajtási eljárás során megfizetett összegből a Vht. 164. § (1) bekezdés szerint mindenképp a végrehajtási költséget - az eljárás kezdeményezésével, elrendelésével és foganatosításával felmerült költséget - kell kielégíteni.

Fontos tudni, hogy a bírósági végrehajtási eljárás költségeit a vonatkozó jogszabályok pontosan meghatározzák, és azok – függően az eljárás alakulásától - akár a követelés értékének 10-20%-át is elérhetik.

Végrehajtási eljárással kapcsolatos főbb díjak és költségek:

Felhívjuk a figyelmet, hogy a díjak/költségek a mindenkor hatályos jogszabályok szerint kerülnek felszámításra.

a) A végrehajtás megindításakor felmerülő költségek:

- Közjegyző előtti eljárás esetén:

A végrehajtás elrendeléséért az eljáró közjegyzőnek minden esetben díjat kell fizetni, melynek mértéke eljárásonként az eljárás megindításakor fennálló tökekövetelés 1%-a, de legalább 5.000,- Ft, maximum 150.000,- Ft (2009. évi L. törvény 55. §., illetve Vht. 31/E. § (3) bekezdés a) pontja). A Vht. 31/E. § (4a) bekezdés szerint ha a végrehajtást kérő ugyanazon közjegyzői okirat alapján, ugyanannak a követelésnek a végrehajtását több, egyetemlegesen kötelezett adóssal szemben egyidejűleg kéri, csak az egyik adóssal szemben előterjesztett végrehajtási kérelemre kell megfizetni a (3) bekezdés szerinti díjat, a további adóssal szemben előterjesztett végrehajtható okirat kiállítási kérelemre 5.000,-Ft díjat kell adósságonként megfizetni. A megfizetett összes díjat az adósokon egyenlő arányban kell behajtani.

-Bíróság előtti eljárás esetén:

Bírósági végrehajtási eljárás megindítása esetén eljárási illetéket kell fizetni, amelynek mértéke az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 42. § (1) bekezdés d) pontja alapján az illetékalap után – ha az illetékekről szóló törvény másként nem rendelkezik - 1%, de legalább 5.000,-Ft, legfeljebb 350.000,-Ft, illetve ha a végrehajtás foganatosítása a törvényszéki végrehajtó feladatkörébe tartozik, 3%, de legalább 8.000,-Ft legfeljebb 750.000,- Ft.

b) A végrehajtót megillető főbb költségek:

A végrehajtót megillető összeg munkadíjból, költségtérítésből és teljesítés esetén behajtási jutalékból áll. A végrehajtási eljárás során felmerülő munkadíjat és költségeket a végrehajtást kérő előlegezi és az adós viseli.

A végrehajtót megillető díjazás részletes szabályait a bírósági végrehajtói díjszabásról szóló **35/2015. (XI.10.) IM rendelet** tartalmazza.

-A végrehajtó munkadíja ügyérték alapján

A végrehajtó munkadíjának meghatározása a végrehajtási ügyérték alapján történik, amely pénzfizetésre irányuló végrehajtás esetén a végrehajtható okiratban feltüntetett főkövetelést, járulékot és költséget foglalja magában, tehát lényegében a teljes tartozás után kell megfizetni. A munkadíj rendeletben meghatározott mértéke az ügyérték nagysága, a végrehajtás alá vont vagyontárgy jellege, elhelyezkedése, az adósok száma, az eljárásban eljáró végrehajtók száma, stb. szerint változik, átlagosan az ügyérték 0,5 – 3%-a lehet.

-A végrehajtó munkadíja eljárásra fordított idő alapján

A végrehajtót a végrehajtási eljárásra fordított idő alapján minden megkezdett óra alapján 4.000,- Ft munkadíj is megilleti.

-Egyéb munkadíj

A helyszíni eljárási cselekmények lefolytatásáért a végrehajtó ügynként 6.000,-, míg az esetleges személyes kézbesítésért 4.000,- Ft munkadíjra jogosult. Ft

-A végrehajtó készkiadásai

A végrehajtó készkiadásai megtérítését kérheti a jogszabályban megjelölt költségek tekintetében, így pl. székhelyén kívüli végrehajtási cselekmények esetén napidíjat, szállásköltséget, utazási költségátalányt, egyéb költségeket.

-A végrehajtó költségátalánya

A végrehajtó a készkiadásain kívül az egyéb költségeinek fedezésére költségátalányra jogosult, amely a végrehajtói munkadíj 50%-a.

-A végrehajtó behajtási jutaléka

A végrehajtót, ha a végrehajtási eljárás teljesen vagy részben eredményes, behajtási jutalék illeti meg. Pénzkövetelés esetén a behajtási jutalék összege a behajtott összeg alapulvételével 3-8% az alábbiak szerint:

5 000 000 Ft-ot meg nem haladó összeg esetén	8%
5 000 000 Ft feletti, de 10 000 000 Ft-ot meg nem haladó összeg esetén 500 000 Ft és az 5 000 000 Ft feletti rész	6%-a
10 000 000 Ft feletti összeg esetén 900 000 Ft és a 10 000 000 Ft feletti rész	3%-a.

c) A végrehajtási eljárás alatti további költségek:

-A Magyar Végrehajtói Kamarát megillető költségátalány

A Magyar Végrehajtói Kamarát az önálló bírósági végrehajtói szervezetrendszer fenntartásának, az ezzel kapcsolatos igazgatási, nyilvántartási és felügyeleti tevékenység végzésének, továbbá a kamara hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátásának érdekében az önálló bírósági végrehajtó hatáskörébe tartozó végrehajtási ügyek után általános költségátalány illeti meg, melynek behajtásáról a végrehajtó gondoskodik és azt a Kamara részére átutalja. A kamarai általános költségátalány mértéke 500.000,- Ft alatti végrehajtási ügyérték esetén ügynként 1.000,- Ft, 500.000,-Ft feletti végrehajtási ügyérték esetén az ügyérték 1%-a.

-Jogi képviselő munkadíja, költségátalánya

A végrehajtás elrendelésével kapcsolatban, illetve az egyes végrehajtási cselekményeknél való közreműködésért a Bank képviselőjében eljáró jogtanácsost, ügyvédet ügyvédi munkadíj illeti meg, amely a végrehajtási ügyérték 1%-a, de legalább 4.000,- Ft, valamint költségátalány, amely a munkadíj 30%-a, de legalább 1.500,-Ft. Emellett a jogi képviselő az igazolt készkiadásait is érvényesítheti.

Kérjük, hogy a követeléskezelés költségeinek részletszabályai iránt a vonatkozó, fent jelölt jogszabályokban is szíveskedjenek tájékozódni, melyek elérhetőek a www.magyarorszag.hu honlapon is!

III. TÁJÉKOZTATÓ A JOGSZABÁLYOKBAN MEGHATÁROZOTT MINIMÁLIS VÉTELI ÁRAKRÓL INGATLAN VÉGREHAJTÁS SORÁN:

A végrehajtó a végrehajtási eljárásban megállapítja az ingatlan becsértékét.

A ingatlan árverése esetén az ingatlan értékesítésére legalább az alábbi áron van lehetőség a Vht. vonatkozó rendelkezése alapján:

„147. § (1) Az ingatlan kikiáltási ára a becsérték összege.

(2) Az ingatlanra - a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - legalább a kikiáltási ár felének megfelelő összeggel tehető érvényes vételi ajánlat.

(3) Lakóingatlanra legalább a kikiáltási ár 70%-ának megfelelő összeggel tehető érvényes vételi ajánlat, ha az adósnak ez az egyetlen lakóingatlana, lakóhelye ebben van, és a végrehajtási eljárás megindítását megelőző 6 hónapban is ebben volt.

(4) Lakóingatlanoknak kell tekinteni

a) a lakás céljára létesített és az ingatlan-nyilvántartásban lakóház vagy lakás megnevezéssel nyilvántartott vagy ilyenként feltüntetésre váró ingatlant (tulajdoni illetőséget) a hozzá tartozó földrészlettel, ha arra használatbavételi engedélyt adtak ki,

b) az ingatlan-nyilvántartásban tanyaként feltüntetett lakó-, illetőleg gazdasági épületet, épületcsoportot és az azonos helyrajzi szám alatt hozzá tartozó föld együttesét.”

IV. A HÁTRALÉKOS TARTOZÁS KIEGYENLÍTÉSÉNEK ELSZÁMOLÁSI SORRENDJÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Késedelmes tartozás esetén történő befizetések elszámolása – amennyiben a Bank az Ügyféllel kötött szerződésben ettől eltérően nem rendelkezik – a következőképpen alakul:

- hitelezői költségek (pl. felszólító levél díja),
- ezt követően a késedelmi kamat és ügyleti kamat,
- és amennyiben marad, akkor a fennmaradó rész a késedelmes tőketartozásra.

Amennyiben a követelés megtérülésére végrehajtás útján kerül sor, a végrehajtási költségek kerülnek először levonásra az Adóstól befolyt összegekből, így a Banknál fennálló tartozás csak az ezt meghaladó összeggel csökkenhet.

Kérjük fizetési nehézséggel küzdő ügyfeleinket, hogy minél előbb vegyék fel a kapcsolatot Bankunk munkatársaival az ügyletet kezelő Kirendeltségen a további lépések meghatározása céljából.