

IGÉNY BEJELENTŐ AZ ELSZÁMOLÁS MÁSOLATÁNAK MEGKÜLDÉSÉHEZ

A kérelem pénzügyi intézményhez történő benyújtásával az elszámolás másolatát az az adós, kezes vagy zálogkötelezett kérheti, akinek a részére a pénzügyi intézmény az elszámolást nem köteles közvetlenül megküldeni (elszámolás másolatára jogosult személy).

A másolatra jogosult személy a másolat iránti kérelmét legkésőbb a pénzügyi intézmény „KÖZZÉTÉTEL ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉRŐL” című tájékoztatásának internetes honlapján/ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében való közzétételét követő 30 napon belül terjesztheti elő.

Tisztelt Pénzügyi intézmény!

Alulírott elszámolás másolatára jogosult **adós/kezes/zálogkötelezett*** a 2014. évi XL. törvény 16. § (4) bekezdése alapján kérem az alábbi fogyasztói kölcsönszerződéshez kapcsolódóan készített elszámolás másolatának megküldését.

Másolatra jogosult neve:

Születési helye, ideje:

Anyja születési neve:

Személyazonosító igazolvány típusa (aláhúzással jelölendő):

személyazonosító igazolvány/új típusú vezetői engedély/útlevél

Személyazonosító igazolvány száma:

Levelezési címe:

Telefonszáma:

Fogyasztói kölcsönszerződés száma/tartozásazonosító:

Az elszámoláson címzettként szereplő adós/lízingbevevő neve:

Kelt,, 201..... év hó napján

.....

Kérelmező aláírása

Amennyiben nem a pénzügyi intézmény ügyintézője előtt történik a nyomtatvány aláírása, úgy kettő tanú megadása szükséges.

1. Tanú: Név: _____
Lakcím: _____
Szem.azon. okm. sz.: _____
aláírás: _____

2. Tanú: Név: _____
Lakcím: _____
Szem.azon. okm. sz.: _____
aláírás: _____

Személyes ügyintézés esetén az átvétel igazolása *(pénzügyi intézmény tölti ki)*:

További ügyintézésre napon átvettem:

Átvevő aláírása